



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ
ПРИВАТНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ІНСТИТУТ ЕКОЛОГІЇ ЕКОНОМІКИ І ПРАВА»**



ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО

Приватним вищим навчальним закладом «Інститут екології економіки і права»

2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

Вченою радою Приватного вищого навчального закладу «Інститут екології економіки і права»
Протокол від 25 березня 2026 р. № 3

3. ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора Приватного вищого навчального закладу «Інститут екології економіки і права» від
01 квітня 2026 р. № 4



ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
2. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ ІНСТИТУТУ
3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ
4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ
5. ЧЛЕНИ ВЧЕНОЇ РАДИ ІНСТИТУТУ



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Вчену раду Приватного вищого навчального закладу «Інститут екології економіки і права» (далі – Інститут) є нормативним документом, у якому визначено основні функції, склад та порядок організації роботи вченої ради Інституту.

1.2. Вчена рада є колегіальним органом управління Інституту, який утворюється строком на п'ять років відповідно до ст. 36 Закону України «Про вищу освіту».

1.3. У своїй роботі Вчена рада керується Законом України «Про вищу освіту», «Про освіту», Порядком присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 14 січня 2016 р. № 13 (зі змінами), іншими нормативно-правовими актами, Статутом Інституту та цим Положенням.

1.4. Положення про Вчену раду Інституту затверджується Вченою радою Інституту.

2. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ ІНСТИТУТУ

2.1. Вчену раду Інституту очолює її голова, який обирається таємним голосуванням із числа членів Вченої ради Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради.

2.2. Секретар Вченої ради обирається таємним голосуванням із числа членів Вченої ради Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради.

2.3. Кількісний та персональний склад Вченої ради затверджується строком на п'ять років наказом ректора Інституту протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

2.4. До складу Вченої ради Інституту входять:

- за посадами: ректор, проректори, представник трудового колективу Інституту;
- виборні представники, які представляють наукових, науково- педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук – не менше 6 представників від кафедр;
- виборні представники, які представляють інших працівників Інституту і які працюють у ньому на постійній основі – 1 особа;
- виборні представники здобувачів вищої освіти (керівник органів студентського самоврядування Інституту) – 1 особа;
- представник ради випускників Інституту – 1 особа.

За рішенням вченої ради до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради Інституту повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники Інституту і 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.



2.5. Виборні представники, які представляють наукових, науково- педагогічних працівників і які працюють на постійній основі, обираються Конференцією трудового колективу Інституту шляхом прямих таємних виборів або відкритого голосування (за рішенням конференції).

Подання виборних представників до Вченої ради Інституту від кафедр оформляється витягом із протоколу.

2.6. Виборні представники, які представляють інших працівників Інституту і які працюють у ньому на постійній основі, обираються Конференцією трудового колективу Інституту за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють шляхом відкритого або таємного голосування.

2.7. Виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів. Організація виборів членів Вченої ради з числа студентів покладається на Студентську раду Інституту.

Студентська рада Інституту формує перелік резерву студентів, які не увійшли до складу Вченої ради Інституту, але можуть бути включені у разі вибуття студента з Вченої ради Інституту (відрахування з Інституту, відмова за власним бажанням щодо членства у Вченій раді Інституту).

2.8. Виборні представники з числа здобувачів вищої освіти останнього семестру навчання не можуть обиратися до складу Вченої ради.

2.9. До складу Вченої ради можуть входити представники роботодавців. Введення та виведення їх до (з) складу здійснюється на підставі наказу ректора.

2.10. Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

Вчена рада Інституту:

- 1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності Інституту;
- 2) розробляє і подає вищому колегіальному органу громадського самоврядування проєкт статуту Інституту, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- 3) ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт Інституту;
- 4) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- 5) ухвалює рішення про розміщення власних надходжень в банківських установах;
- 6) ухвалює за поданням ректора Інституту рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
- 7) затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;
- 8) ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;



- 9) затверджує зразок та порядок виготовлення документів про вищу освіту, у тому числі спільних і подвійних дипломів;
- 10) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- 11) оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;
- 12) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки;
- 13) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- 14) приймає остаточні рішення про визнання документів про вищу освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, статuti (положення) яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку, під час зарахування вступників на навчання;
- 15) має право вносити подання про відкликання ректора Інституту з підстав, передбачених законодавством, статутом Інституту, контрактом, яке розглядається конференцією трудового колективу Інституту;
- 16) розглядає інші питання діяльності Інституту відповідно до його статуту.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ

4.1. На першому засіданні Вченої ради призначається головуючий, який веде засідання до обрання голови Вченої ради.

Голова Вченої ради Інституту обирається на першому засіданні таємним голосуванням із числа членів Вченої ради Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на весь строк діяльності Вченої ради Інституту.

Заступник голови Вченої ради обирається за потреби з числа членів Вченої ради Інституту відкритим голосуванням.

4.2. Організаційною формою роботи Вченої ради є засідання (чергові, позачергові, відеоконференції).

4.4. Чергові засідання Вченої ради відбуваються як правило один раз на місяць (остання середа).

4.5. Для вирішення невідкладних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради, яке може бути скликане з ініціативи голови Вченої ради, ректора або ректорату.

4.6. Відеоконференції проводяться через хмарну платформу за рішенням голови Вченої ради або у зв'язку з настанням форс-мажорних чи інших обставин.

Список онлайн-реєстрації учасників засвідчується секретарем чи головою Вченої ради.

4.7. У разі тимчасової відсутності секретаря Вченої ради його обов'язки покладаються наказом ректора на іншого члена Вченої ради Інституту.



4.8. На кожне таємне голосування Вченою радою створюється лічильна комісія.

Лічильна комісія для таємного голосування (не менше трьох осіб) обирається відкритим голосуванням із числа членів Вченої ради Інституту, присутніх оффлайн на засіданні, та несе повну відповідальність за дотримання процедури і результати таємного голосування.

У роботі лічильної комісії не можуть брати участь члени Вченої ради Інституту, кандидатури яких внесено до бюлетеня для голосування.

4.9. Для забезпечення своєї діяльності Вчена рада Інституту може формувати постійні, тимчасові та інші комісії й визначає їхні завдання.

4.10. Вчена рада створює постійні комісії з найважливіших питань функціонування Інституту (комісії з питань навчально-методичної роботи, з питань дотримання Статуту та стратегії розвитку, з питань цифровізації та інформаційної політики, з питань науки та міжнародної співпраці, з питань соціального забезпечення та культурного розвитку працівників та здобувачів вищої освіти, з питань фінансово-економічного розвитку, з питань якості освіти, з питань кадрової політики, з питань етики та академічної доброчесності тощо).

Постійні комісії створюються на термін повноважень Вченої ради і формуються з членів Вченої ради та компетентних у сфері роботи комісії працівників Інституту.

Регламент і голову постійної комісії затверджує Вчена рада Інституту.

Голова Вченої ради, його заступник та секретар можуть брати участь у засіданнях постійних комісій.

Питання до розгляду постійним комісіям подає голова Вченої ради, заступник голови Вченої ради або секретар.

4.11 Постійні комісії:

- розглядають та пропонують до плану роботи Вченої ради питання, що стосуються компетенції комісій.
- розглядають питання та готують проекти ухвал рішень Вченої ради з питань, що належать до компетенції комісій.
- можуть залучати працівників Інституту до участі в обговоренні питань.
- мають право отримувати від структурних підрозділів Інституту необхідну інформацію.

4.12. Засідання Вченої ради правочинне, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 членів ради, які входять до її складу.

Рішення Вченої ради з кожного питання порядку денного приймаються відкритим голосуванням простою більшістю її членів, присутніх на засіданні, а в разі таємного голосування – вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 чисельності присутніх.

Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосуванням із числа присутніх членів Вченої ради і несе повну відповідальність за процедуру та результати таємного голосування.



4.13. План роботи Вченої ради на навчальний рік формує секретар на основі пропозицій голови Вченої ради, членів Вченої ради, структурних підрозділів, членів ректорату, ректора та затверджуються на засіданні Вченої ради.

4.14. Проект порядку денного кожного засідання Вченої ради складається секретарем чи головою відповідно до плану роботи Вченої ради Інституту.

Пропозиції до порядку денного повинні бути подані секретарю Інституту не пізніше 5-ти календарних днів до засідання.

Матеріали для розгляду на засіданні Вченої ради Інституту приймаються за наявності службової записки декана, від інших працівників структурних підрозділів – за наявності службової записки керівника структурного підрозділу.

4.15. Керівники, які готують пропозиції на засідання Вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше 5-ти днів до дня засідання Вченої ради) подання матеріалів, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

4.16. Оголошення про час, місце і порядок денний чергового засідання надсилаються членам Вченої ради електронними комунікаційними шляхами.

4.17. Голова Вченої ради контролює роботу Вченої ради, проводить засідання.

4.18. Секретар здійснює:

- організаційне забезпечення проведення засідань Вченої ради і оформлення її рішень;
- контроль за своєчасним поданням матеріалів на засідання Вченої ради та перевірку їх оформлення відповідно до вимог;
- контроль за підготовкою атестаційних документів щодо присвоєння вчених звань;
- інші функції.

4.19. Засідання Вченої ради оформляється протоколом, який підписується головою Вченої ради та секретарем.

4.20. Витяги з протоколу засідання Вченої ради видаються ученим секретарем через п'ять днів після засідання та вводяться в дію наказами ректора Інституту і є обов'язковими для виконання.

5. ЧЛЕНИ ВЧЕНОЇ РАДИ ІНСТИТУТУ

5.1. Члени Вченої ради Інституту зобов'язані бути присутніми і брати активну участь у засіданнях, як чергових, так і позачергових, та здійснювати свої повноваження лише особисто.

5.2. Члени Вченої ради Інституту беруть участь у розгляді питань на засіданнях Вченої ради Інституту, забезпечують інформування працівників структурних підрозділів Інституту, які вони очолюють й інтереси яких представляють на засіданнях Вченої ради Інституту, та забезпечують виконання рішень Вченої ради Інституту.



5.3. Підставами для відсутності члена Вченої ради Інституту на засіданні можуть бути тимчасова непрацездатність, відрядження, відпустка чи інша поважна причина.

5.4. Членство у Вченій раді Інституту достроково припиняється у разі:

- звільнення з роботи або відрахування з Інституту;
- зміни посади, яка передбачає членство у Вченій раді Інституту;
- відкликання виборного представника;
- подання письмової заяви про вихід зі складу Вченої ради Інституту тощо.

5.5. У разі дострокового припинення членства у Вченій раді Інституту виборними представниками зміни (ротація) відбуваються відповідно до п. 2.5– 2.8 цього Положення.

5.6. До участі у засіданнях, у тому числі на постійній основі, можуть запрошуватися інші особи (запрошені) без права голосу, що оформляється відповідним наказом ректора Інституту.